

応募番号 10

◇募集内容

職 種	診療助手
仕事の内容	患者さんの院内送迎（病室からリハビリテーション室間の移動補助／車椅子を押す等）及び介助 薬剤師の指導のもと、調剤や病棟の補助業務 人工透析室補助業務又は臨床工学室補助業務 医療材料の病院内での供給業務／医療材料の回収・洗浄・滅菌・供給 外来での患者さんの身体介助業務、看護師の補助業務、診療器材の準備・後片付け等 事務処理全般 ※診療助手として、診療技術部・薬剤部・看護部門のいずれかにおいて、勤務していただきます。
雇用形態	会計年度任用職員（パートタイム）
雇用期間	令和2年4月1日～令和3年3月31日（1ヶ月の条件付き採用）
再度の任用	改めて登録申請を行い、能力実証に基づく選考による
学歴・年齢	不問
必要経験等	不問
資格・免許	不問
給料等	基本給：月額 127,400円（当月21日払）・時間外（翌月21日払）
通勤手当	実費上限あり 毎月28,300円まで・マイカー通勤 可
昇給・賞与	昇給あり（再度の任用がなされた場合） 賞与あり（年2回）
加入保険等	雇用、労災、健康、厚年、退職金制度なし
就業時間	08：30～16：15（6時間45分） 休息时间 60分 09：30～17：15（6時間45分） 週所定労働日数 週5日程度、時間外あり 月平均3時間
休日等	土日祝、週休2日、有給休暇、無給休暇（就業規則による） 育児休業・介護休業・看護休暇 取得実績あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 基本的に土日祝日は休みですが、何日か勤務する場合があります。
待遇等	院内保育所あり、就業規則あり
選考方法	面接、書類選考
採用人数	21人