

# 入院のご案内

米沢市立病院  
Yonezawa City Hospital

## 医療理念

地域医療への貢献  
安心できる医療  
良質で公正な医療

### 目次

1	入院の手続き	1
2	入院時にお持ちいただくもの	2
3	入院中の生活とお願い	4
4	面会について	8
5	相談支援窓口	8
6	診断書・証明書について	9
7	セカンドオピニオン	9
8	診療記録の開示について	9
9	退院について	10
10	入院費の支払いについて	10
	施設情報	12



## 米沢市立病院

〒992-8502 山形県米沢市相生町6番36号  
電話(0238)22-2450(代表) FAX(0238)22-2876  
HP <https://yonezawa-city-hospital.jp>



## 当院の機能と役割

### 1 地域の急性期医療を担います

当院は、「医療の機能分化」、「医療連携の充実」を図るため、隣接する三友堂病院と「地域医療連携推進法人」を設立し、当院は主に救急医療の提供を行うことになりました。24時間365日救急患者さんの受け入れに対応します。

### 2 地域の医療機関と連携を図ります

当院は、「地域医療支援病院」及び「紹介受診重点医療機関」となっております。かかりつけ医や地域の医療機関等からご紹介された患者さんを中心に、より詳しい検査・処置・手術等の専門的な医療を提供します。

### 3 退院・転院のお願い

患者さんの症状が安定、または当院での必要な入院治療が終了したと担当医師が判断した時点で、すみやかにご自宅、介護・福祉関連施設等への退院、または回復期医療・在宅医療を担う医療機関への転院をお願いしております。

なお、退院・転院にご不安がある場合は、医師・看護師・医療ソーシャルワーカーにお声がけください。

## 病院情報

病床数	263床（一般病床245床、集中治療センター18床）
診療科目	内科／循環器内科／消化器内科／糖尿病・内分泌内科／血液内科／呼吸器内科／脳神経内科／腎臓・膠原病内科／リウマチ科／緩和ケア内科／小児科／皮膚科／放射線科／外科／消化器外科／内視鏡外科／乳腺外科／呼吸器外科／心臓血管外科／整形外科／形成外科／脳神経外科／泌尿器科／産婦人科／眼科／耳鼻咽喉科／麻酔科／リハビリテーション科／救急科／病理診断科／歯科口腔外科
外来受付時間	平日 午前8時～午前11時30分 午後0時30分～午後4時30分 ※曜日、診療科ごとに異なります。 ※土・日・祝日、年末年始は外来休診日となります。（救急外来は除きます。）

## 入院の手続き

- ① 平日に入院予定の方は、指定時間までに**1階の患者サポートセンター「入退院受付（8番）」**にお越しください。土・日・祝日に入院予定の方は、北正面玄関からお入りいただき、**総合案内**で「体調チェック」を済ませて、**病棟**に直接お越しください。

土・日・祝日の入院や緊急入院の方の入院手続きは、後日、**患者サポートセンター「入退院受付（8番）」（平日 午前8時30分から午後5時まで）**でお願いいたします。

※入院日の変更等を希望される方は、早めにご連絡ください。

※入院日が未定で、入院待機となっている方には、後日、病院から電話でご連絡いたします。

※入院の際、自家用車での来院はご遠慮願います。

- ② 交通事故や労災、公務災害等で入院される場合は、入院手続きの際にお申し出ください。

- ③ 個室を希望される方は、入院手続きの説明の際、「**個室使用同意書**」に記入してください。なお、入院前に個室を希望していただいても、空床状況により利用できないこともありますので、あらかじめご了承ください。

個室使用料については、健康保険の適用は受けられませんので、全額自己負担となります。

個室仕様										
区分	広さ (おおよそ)	病棟	使用料 ※1日につき	設 備						
				テレビ	冷蔵庫	洗面台	ソファ	電子レンジ	シャワー	トイレ
特別室 3室	17~18㎡	5西、6西、 7西	8,800円 (8,000円)	○ (大型)	○	○	○	○	○	○
1床室(A) 4室	16~17㎡	5西	7,700円 (7,000円)	○	○	○	○		○	○
1床室(B) 2室	17~18㎡	6西	6,600円 (6,000円)	○	○	○			○	○
1床室(C) 35室	17㎡	5東、6東・西、 7東・西	5,500円 (5,000円)	○ ※有料	○ ※有料	○	○			○
1床室(D) 9室	12~14㎡	5西、6西、 7西	4,400円 (4,000円)	○ ※有料	○ ※有料	○	○			○
1床室(E) 12室	13~16㎡	5東・西、 6東・西、 7東・西	3,300円 (3,000円)	○ ※有料	○ ※有料	○	○			

### 注意事項

※個室使用料は、個室に入られた日から出られる日までの1日の金額となります。

(1泊2日の入院の場合は、2日分で計算されます。)

※助産に係る入院の場合は、非課税となりますので( )内の金額です。

※特別室と1床室(A)、(B)のテレビ・冷蔵庫の利用料金は、個室使用料に含まれるため、お申し込み不要です。その他の部屋のテレビ・冷蔵庫の利用については、有料となりますので、あらかじめお申し込みが必要です。

## 手続きに必要なもの

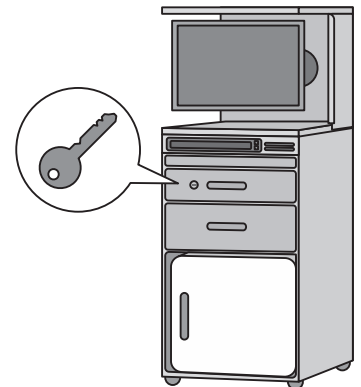
- 入院申込書（兼誓約書）  
※必要事項をご記入・押印の上、ご持参ください。  
※当院では、患者さんのプライバシー保護のため、窓口等でお問い合わせがあっても入院の有無や病室をお教えしておりません。ただし、入院申込書で開示の意思があった場合は、窓口においてになった面会者に限りお教えいたします。
- 健康保険証またはマイナ保険証または資格確認書  
※入院中、保険証等に変更があった場合は、**入退院受付（8番）**にご連絡ください。
- 各種医療受給者証（お持ちの方のみ）  
※子育て支援医療証、重度心身障がい(児)者医療証、ひとり親家庭等医療証、特定医療費（指定難病）受給者証等
- 限度額適用認定証、標準負担額減額認定証（お持ちの方のみ）
- 高齢受給者証（70～74歳の方）（お持ちの方のみ）
- 印鑑
- お薬手帳（医療機関ごとに手帳を分けている場合は全部）または現在のお薬説明書
- 母子健康手帳（小児のみ）

## その他に必要な書類

- 入院のご案内（パンフレット）
- 事前に配布された説明書・同意書等

## 貴重品の管理について

- ① 現金は5,000円程度とし、それ以上の現金や貴重品は持ち込まないでください。盗難防止のため、鍵のかかる床頭台内に保管し、必ず施錠してください。部屋を離れる際は鍵をお持ちください。
- ② お持ちになった現金や貴重品（義歯、補聴器、めがね、腕時計、携帯電話等）は、患者さんご本人での管理をお願いします。義歯や補聴器をティッシュペーパーに包むことによる紛失があります。ケース等に入れて保管してください。
- ③ 盗難や紛失等については、病院として責任を負いかねますので充分ご注意願います。



## 入院生活に必要なもの (所持品にはお名前を記入してください。)

- 履物  
※履きなれた、かかとが覆われたシューズ類をご用意ください。
- 下着類
- 現在使用中のお薬（内服薬、外用薬、自己注射薬等）最大14日分  
※ただし、1泊2日など短期入院予定の場合は、入院期間に添ってご持参ください。  
※持参されたお薬は、**患者サポートセンター**で確認後、薬剤師が一旦お預かりいたします。
- イヤホン（ラジオ・テレビ用）※テレビを使用しない方や個室の方は不要です。
- 不織布マスク ※入院中は、感染防止対策のため着用をお願いします。
- はし、スプーン、ストロー（必要時）
- 携帯電話の充電器（必要時）
- 時計（必要時） ※病室には時計はありません。
- 洗面器（必要時）
- 吸いのみ（必要時）



スリッパやサンダル



かかとが覆われたシューズ類



※ドライヤーは病棟で貸出しています。

※テレビ用イヤホンや腹帯、日用品は売店（セブン-イレブン）でも販売しています。

- ・その他最小限の身の回り品：電気ヒゲソリ、生理用品、筆記用具、その他日用品等
- ・お子さんの場合：哺乳瓶及びミルク、絵本、おもちゃ、紙おむつ等

当院では、病衣や日用品等必要な物品を提供する有料のCSセット（入院セット）を導入しております。詳しくは、「**CSセットのご案内**」をご覧ください。

CSセット（入院セット）を利用されない方は、下記のものをご用意ください。

- パジャマ ※手術等でCSセット（入院セット）をお申し込みいただく場合があります。
- タオル、バスタオル
- ティッシュペーパー
- 洗面用具（歯ブラシ、歯磨き粉、コップ等）
- シャンプー、リンス、ボディーソープ、保湿剤等
- ※CSセット（入院セット）を利用する方は、浴室に備え付けのシャンプー等を利用できます。
- 義歯洗浄剤、義歯容器（必要時）
- 紙おむつ（大人用）（必要時）
- 食事用エプロン（必要時）

### 以下の持ち込みは固く禁じます。



ナイフ等の刃物、はさみ、十字カミソリ、たばこ（電子タバコ含）、ライター、酒類



# 3

## 入院中の生活とお願い

### 入院中の過ごし方について

午前 6 時	起床・洗面 (午前6時までは、同室の患者さんに配慮し、静かにお過ごしください。)	正 午	昼 食
午前 8 時	朝 食	午後 2 時～	面会時間 (午後 7 時まで)
		午後 6 時	夕 食
		午後 9 時	消 灯

※診察、処置、検査等は、診療科によって時間が異なります。

※食事時間については、配膳車、運搬等の都合上、多少前後する場合があります。



### 食 事

- ① 入院中の食事は常食の他、病状に合わせた治療食になっております。  
飲食物の持ち込みや患者間での食べ物のやり取りは、治療の妨げとなりますのでご遠慮ください。
- ② 食物アレルギーのある方は、医師または看護師、管理栄養士へお申し出ください。
- ③ 宗教上の理由など特別な事情で食べられる食品が限られている方には、可能な限り対応いたします。
- ④ 入院の予定時刻に遅れた場合や緊急入院の場合は、準備の都合上ご用意できないこともありますのでご了承ください。
- ⑤ 食事代は1食あたり510円をご負担いただきます。

※所得区分により食事代が減額される場合があります。事前に健康保険の保険者に確認、手続きをお願いします。

※患者さんのご都合による食事のキャンセルについては、申し出された時間により食事代をご負担いただくことがありますのでご了承ください。

### 洗 濯

病院内にはコインランドリーはありません。CSセット（入院セット）を申し込んだ方は、オプションで外注洗濯を利用できます。ご希望の際に看護師にお声がけください。

### シャワー

主治医の許可が必要となります。決められた時間内にご利用ください。衛生上、バスマットの準備はございません。ドライヤーは病棟で貸出しておりますので、ご希望の際は看護師にお声がけください。

### 外出・外泊

主治医の許可が必要となります。

## テレビ・冷蔵庫（床頭台備付用）

- ① テレビ・冷蔵庫をご利用の場合は、あらかじめお申し込みが必要となります。利用時間に制限のない日額制です。  
＜利用料金＞ テレビ・冷蔵庫使い放題 1日308円（税込）  
詳しくは、「CSセットのご案内」をご覧ください。  
※特別室と1床室（A）、（B）をご利用の場合は、お申し込みは不要です。
- ② 利用申し込みの手続きは、**入退院受付（8番）**、土・日・祝日の予約入院や緊急入院の場合は**病棟等**で行ってください。  
ご利用料金は月毎にとりまとめ、CSセット（入院セット）業者から翌月にご請求いたします。CSセット（入院セット）と一緒に申し込みされた方は、合算でご請求いたします。  
＜支払方法＞ 口座振替、コンビニ・郵便局払い等
- ③ テレビをご視聴の際は、同室の患者さんへの配慮として必ずイヤホンをお使いください。

## 携帯電話

携帯電話は、医療機器の誤作動を防止するため、病院内での使用場所を制限しています。通話は、原則デイルームでお願いします。4床室内での通話をご遠慮ください。マナーを守りましょう。

## インターネット

- 病棟内でインターネット（フリー Wi-Fi）をご利用いただけます。
- 利用料金は無料です。
  - 機器の持ち込みや接続は、ご自身で行っていただく必要があります。
- 詳しくは、「フリー Wi-Fiご利用案内及び注意事項」をご覧ください。

## 付き添い

入院中の付き添いは必要ありません。ただし、患者さんの病状などでご家族の方が希望する場合は、看護師にご相談ください。

## 喫煙・飲酒について

敷地内での喫煙・飲酒は全面禁止です。（電子タバコ・ノンアルコール飲料も禁止）  
特に喫煙については、空調・電気設備、医療機器に重大な影響を及ぼす恐れがあるため、絶対になさらないようにお願いします。

## 迷惑行為の禁止

患者さんの安全を守ることを第一に診療を行っております。他の患者さんや病院職員に対してハラスメント、暴力行為、大声、暴言、脅迫的行動などの迷惑行為があった場合、また治療にご協力を得られない場合は、退院していただく場合があります。

## 非常時の対応について

- ① あらかじめ非常口及び非常階段を確認してください。
- ② 災害の発生など非常時には、院内放送または、職員の指示で落ち着いて行動してください。
- ③ エレベーターは絶対に使用しないでください。

## 転倒・転落を防ぐために

病院は、住み慣れた環境とは異なり転倒の危険性が高くなります。また、患者さんも本来の状態とは異なり、病気や怪我により体力・運動機能の低下や注意力の低下が多くみられます。このような状況から、ベッドや椅子からの転落、転倒など思いがけない事故が起こります。

その対策として、

- ① 患者さんが転倒・転落を起こす危険性を評価し、転倒・転落の防止対策について説明し、ご協力をお願いしています。
- ② 履物は、かかとが覆われている運動靴やリハビリシューズ等のゴム底のもの、普段履いているシューズ等をご使用ください。スリッパは禁止しております。



## リストバンド装着のお願い

安全な医療を提供するため、ご本人確認のため入院時よりリストバンドの装着をお願いしています。皮膚の炎症やかゆみがある場合は、看護師にお知らせください。

患者さんには、検査や点滴などの際にお名前や生年月日を名乗っていただきます。

お名前と生年月日をお願いします。

米沢〇〇  
〇年〇月〇日です。



## 感染防止対策

手洗い



手指消毒



### ▶▶▶手洗い・手指消毒

※各病室の入り口に、手指を消毒するための薬剤を設置しておりますので、病室へ出入りする際に手指消毒をお願いします。

※排泄後、食事前は備え付けの液体石鹸を利用し、手洗いをお願いします。

マスク着用



咳エチケット



### ▶▶▶マスク着用

※病院内では、マスクの装着をお願いします。

※マスクは、病棟内の自動販売機でも販売しています。

(設置場所は、病院内施設のご案内ページをご覧ください。)

## 入院中のお部屋について

症状によってお部屋や病棟を移動させていただく場合がありますので、ご協力をお願いいたします。



## 入院中の他医療機関の受診について

診療報酬制度により、入院中（外泊、外出中も含みます。）は主治医が必要と認めた場合を除き、原則として他の医療機関を受診することはできません。患者さんに代わり、ご家族の方がお薬を受け取りに行くことも同様にできません。入院中に持参されたお薬がなくなってしまうなどお困りの際は、医師または看護師へご相談ください。

もし、ご相談なしに他の医療機関を受診された場合、その費用は健康保険を使用できず全額患者さん負担となるだけでなく、かかられた医療機関にもご迷惑をおかけすることとなりますので、ご注意ください。

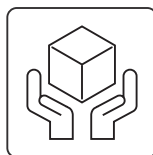
## その他

### アンケートの実施



今後の病院運営の参考とするため、「病院に関するアンケート」にご回答ください。

### 病院内備品の取り扱い



病院内の備品や設備等を故意に破損させた場合は、修理費用の一部または全部をご負担いただく場合があります。

### 特定行為看護師の配置



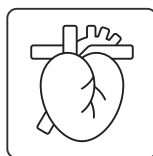
特定行為研修を修了した看護師が、決められた手順書に沿って医療行為に携わります。

### 許可のない撮影の禁止



患者さんの病院内での撮影・録音は原則禁止とします。許可を受けて撮影した画像や動画であっても、Facebook・X (旧 Twitter)・ブログ等、SNSへの無断掲載は固くお断りします。

### 臓器提供の意思表示

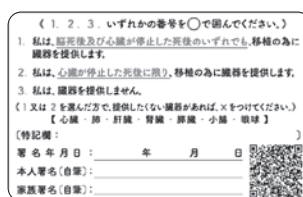


臓器移植に関する意思を尊重し権利を守るために臓器提供の意思確認にご協力ください。

(表)



(裏)



※臓器提供を拒否する方も必ず○を付けてください。  
※臓器提供の意思表示欄は、健康保険証、運転免許証、マイナンバーカードにもあります。

### 病院実習の受け入れ



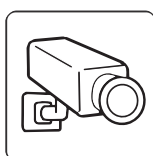
当院は、研修医や医学生、看護学生等の実習病院となっております。

また救急救命士の就業前・継続教育病院実習に協力しています。

実習生は、患者さんの日々の診療に立ち会い、医師の監視下で一部限定された医療行為を行います。また、看護学生は、看護師の指導の下で実習を行います。

いずれも次世代の医療を担う人材を育てるための大切な実習でもありますので、ご理解とご協力をお願いいたします。

### 病院内の撮影について



当院では、患者さんや関係者の安全を守るために、防犯カメラや監視カメラを各所に設置・録画しておりますので、ご了承ください。

## 4

### 面会について

面会を希望される方は、事前に病棟への申請が必要となります。

面会時間 午後2時～午後7時（面会受付は午後6時30分まで）  
原則15分程度

面会人数 主治医の許可した方

※小学生以下のお子様の同伴はご遠慮ください。

#### 手術時のご家族の待機について

患者さんの手術中に家族の方が待機される場所は、4階家族待合室または各病棟デイルーム等となります。

## 5

### 相談支援窓口

#### 患者サポートセンター

患者サポートセンターでは、患者さんにご家族が安心・安全な医療を受けていただくため、医療ソーシャルワーカー・看護師が中心となり、様々な相談をお受けし解決できるようお手伝いしております。お気軽にご相談ください。ご相談の際は、**入退院受付（8番）**にお声がけください。

例えば

受診に関する相談

入院中や退院後の生活に関する相談

介護のことで困っている

社会福祉制度に関する相談

施設入所や転院に関する相談

その他

ご相談内容によっては、院内の専門部門、専門職と連携させていただきます。

#### 医療相談室（医療安全・患者相談窓口）

当院では、医療の信頼性を高めるために、医療安全に関することまたは病院・医療従事者への相談・苦情・ご意見などをお聴きして、迅速に対応し、積極的に改善を行っていくため、「医療相談室（医療安全・患者相談窓口）」を設置し、様々な相談をお受けしております。併せて、医療費の助成制度に関する手続きについてご案内しております。お気軽にご相談ください。ご相談の際は、**入退院受付（8番）**にお声がけください。

例えば

医療安全に関する相談

診療記録の開示相談

難病などの医療費助成制度に関する手続き窓口

書類作成のご依頼は、**1階の文書受付（3番）**にお申し込みください。

受付時間 平日：午前8時30分～午後5時

受け取り方法 ①文書受付（3番） 平日：午前8時30分～午後6時

②救急受付 土・日・祝日：午前8時30分～午後5時

③郵便（郵送用封筒・切手の準備をお願いします。）

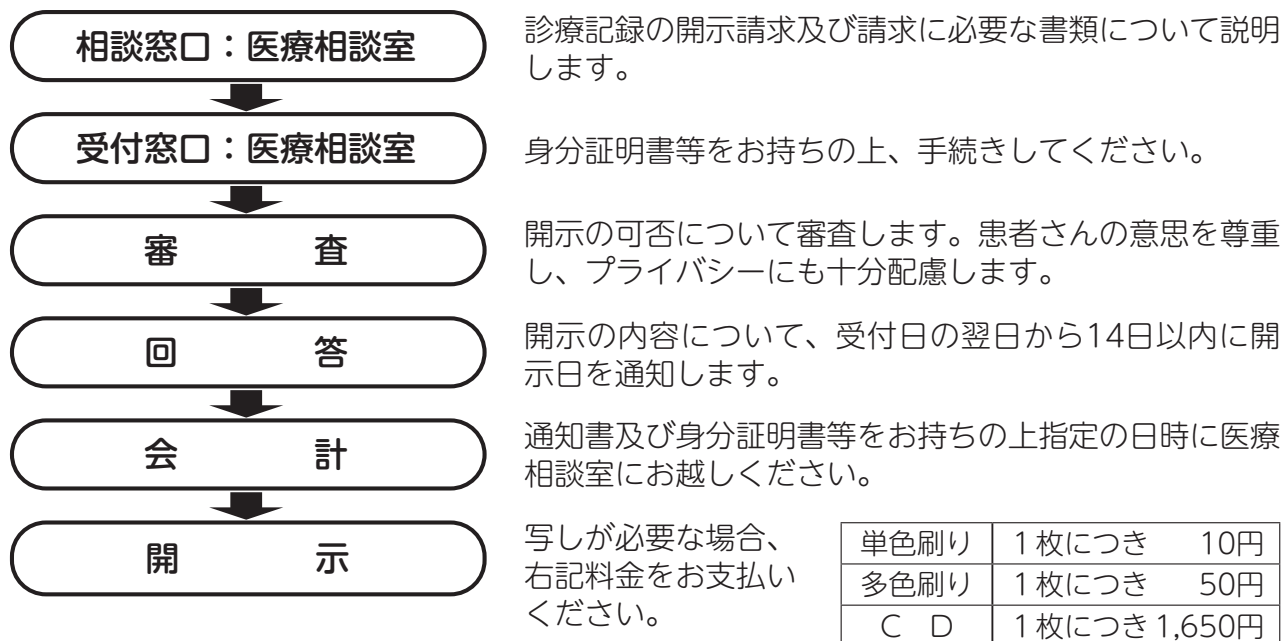
患者さんが当院で現在受けている診断や治療方針について、他医療機関の医師から意見を聞いていただき、それにより診断や治療方針について患者さんご自身の納得や判断に役立てていただく制度です。

ただし、全ての病院でセカンドオピニオンを開設しているものではなく、予約や費用等も発生いたします。ご希望の方は、主治医または看護師にご相談ください。

当院では、医療従事者が診療情報を積極的に提供することにより、患者さん等が病気と診療内容を十分理解し、医療従事者と患者さん等が共同して病気を克服する等、両者のより良い信頼関係を構築するため、診療記録（診療録・検査記録等）の提供を行っております。

詳しくは、**医療相談室（内線2112）**にお問い合わせください。

#### 診療記録開示の請求から終了まで



## 9

## 退院について

原則として、午前退院となります。

平日にお帰りの際は、入退院受付（8番）にお寄りください。

## 10

## 入院費の支払いについて

- ① 入院中の方の入院費は、月末で締め切り計算し、請求書を翌月10日頃郵送いたします。請求書または診察券をお持ちになり、1階の自動精算機（2番）または会計受付（4番）でお支払いください。
- ② 退院会計は、退院当日に計算します。退院会計の計算が終了した旨を看護師からお伝えしますので、入退院受付（8番）で請求書をお受取りになり、自動精算機（2番）または会計受付（4番）でお支払いください。  
退院時まで計算が終了しない場合や土・日・祝日退院の方は、後日、請求書を郵送いたしますので、お支払いの際は、請求書をご持参ください。
- ③ 入院費についてご不明な点がありましたら、入退院受付（8番）にお申し出ください。
- ④ 入院費のお支払いが困難な場合は、相談担当者がおりますので、看護師へお申し出ください。

## ⑤ 会計受付時間

## 一般外来

自動精算機（2番） 平日：午前8時30分～午後4時

会計受付（4番） 平日：午前8時30分～午後6時

## 救急外来

自動精算機（救急外来前）

平日・土・日・祝日：午前8時30分～午後10時

※ クレジットカードでのお支払いが可能です。



## ⑥ クレジットカードでのお支払いについて

クレジットカードのお支払いには、暗証番号の入力が必要となります。サイン（署名）で決済する取り扱い方法は利用できませんので、ご注意ください。

（お支払い方法）

◆ 「一括払い」 ◆ 「分割払い」 ◆ 「リボルビング払い」

※ 2回払い、ボーナス払い、デビット払いはお取扱いできません。

※ 「分割払い」、「リボルビング払い」には、カード手数料がかかります。詳細は、カード取扱会社へご確認ください。

### (お取り扱いクレジットカード)

DC、JCB、VISA、MasterCard、アメリカンエクスプレス、ダイナースカード、ディスカバーカード（ディスカバーカードは、会計窓口でのみ取り扱います。）



### (その他注意事項)

※支払い方法（回数）については、お持ちのカードによりご希望に添えない場合があります。

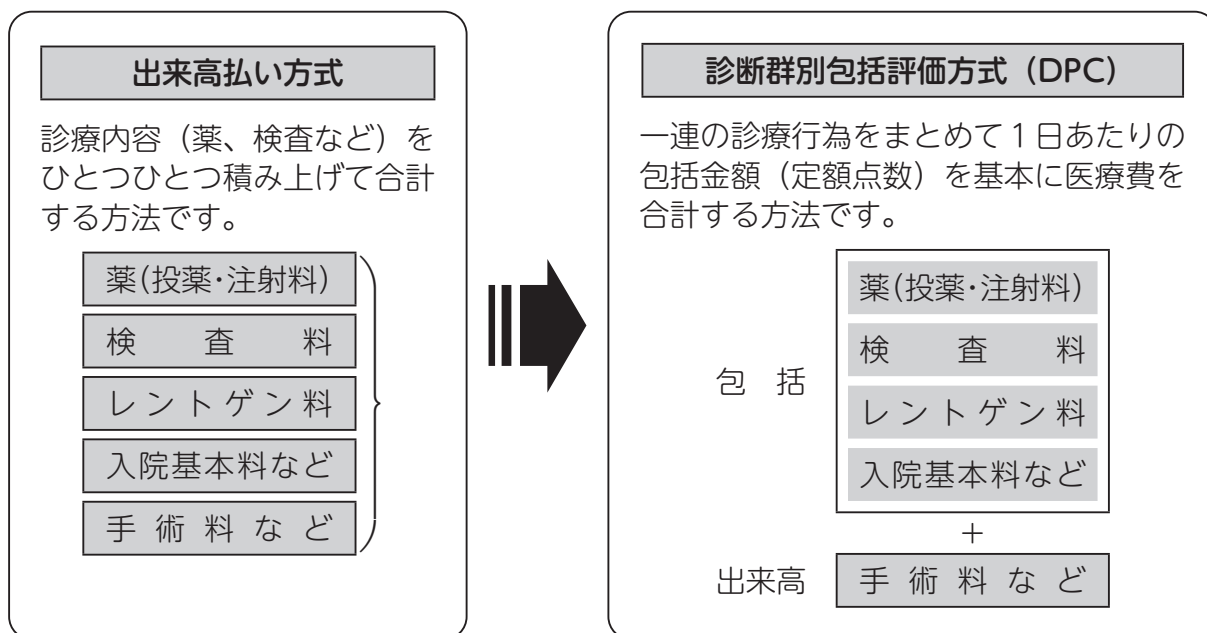
※必ずカード所有者本人が来院し、ご利用ください。

※クレジットカード使用にあたり、カードの暗証番号忘れや限度額の引上げなどが必要な場合は、ご本人がカード取扱会社に連絡をして、確認をした上でご利用願います。

## 入院医療費の計算方法

### ・診断群別包括評価方式（DPC）により計算します

診療行為ごとに積み上げて計算する「出来高払い方式」とは異なり、入院される患者さんの病名や症状などをもとに、手術や処置の内容に応じた、厚生労働省が定める1日あたりの金額からなる包括評価部分（投薬、注射、処置、入院料等）と出来高評価部分（手術、麻酔、リハビリ、指導料等）を組み合わせることで計算を行います。対象となる患者さんは、一般病棟に入院している患者さんになりますが、労災保険、自賠責保険及びお産等の自由診療の方については、「出来高払い方式」となります。



## 病院内施設のご案内

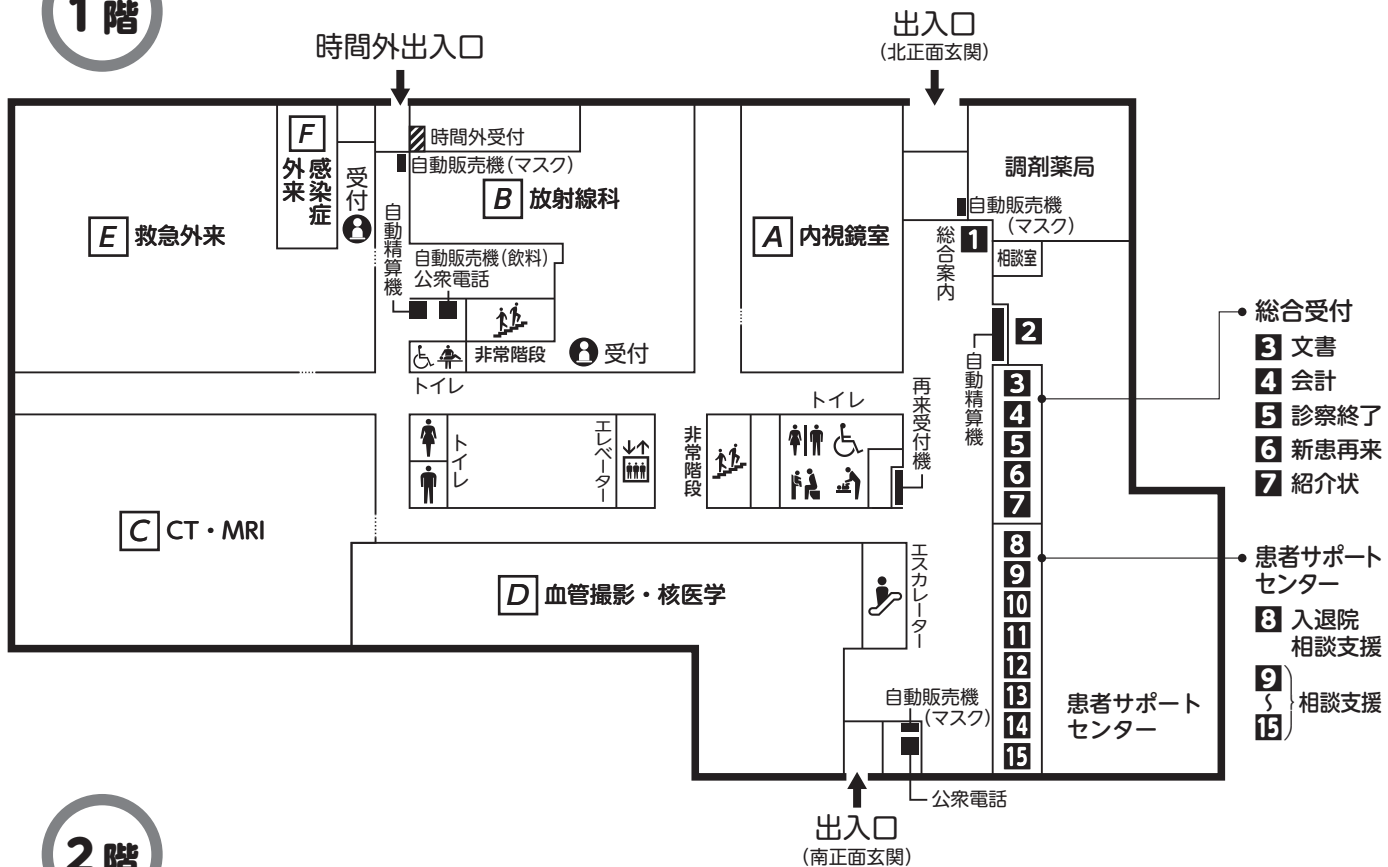
施設名	場所・時間・料金等	備考
自動販売機（飲料）	1階救急外来前、4階家族待合室、 5～7階病棟デイルーム	キャッシュレスアプリ対応予定です。
自動販売機（マスク）	北正面玄関、南正面玄関、1階救急外来前、 2階小児科外来前、5～7階病棟デイルーム	設置場所が変わる場合があります。
公衆電話	南正面玄関、1階救急外来前、4階家族待合室、 5～7階病棟デイルーム ※南正面玄関はテレホンカードが使用できます。 それ以外は小銭のみとなります。	テレホンカードは売店で販売しています。
自動精算機	1階総合受付横（2番） 平日 午前8時30分～午後4時 1階救急外来前 平日・土・日・祝日 午前8時30分～午後10時	お会計には、請求書または診察券が必要です。
駐車券割引認証機	1階総合案内、時間外出入口 ※駐車場のご精算前に、割引認証機での割引手続きが必要です。	駐車券の紛失等にご注意ください。
郵便ポスト	南正面玄関前ロータリー内（両病院の中央）	1日1回の集配です。
バス・タクシーのりば	南正面玄関前ロータリー（両病院の中央）	

## 2階アメニティセンターのご案内

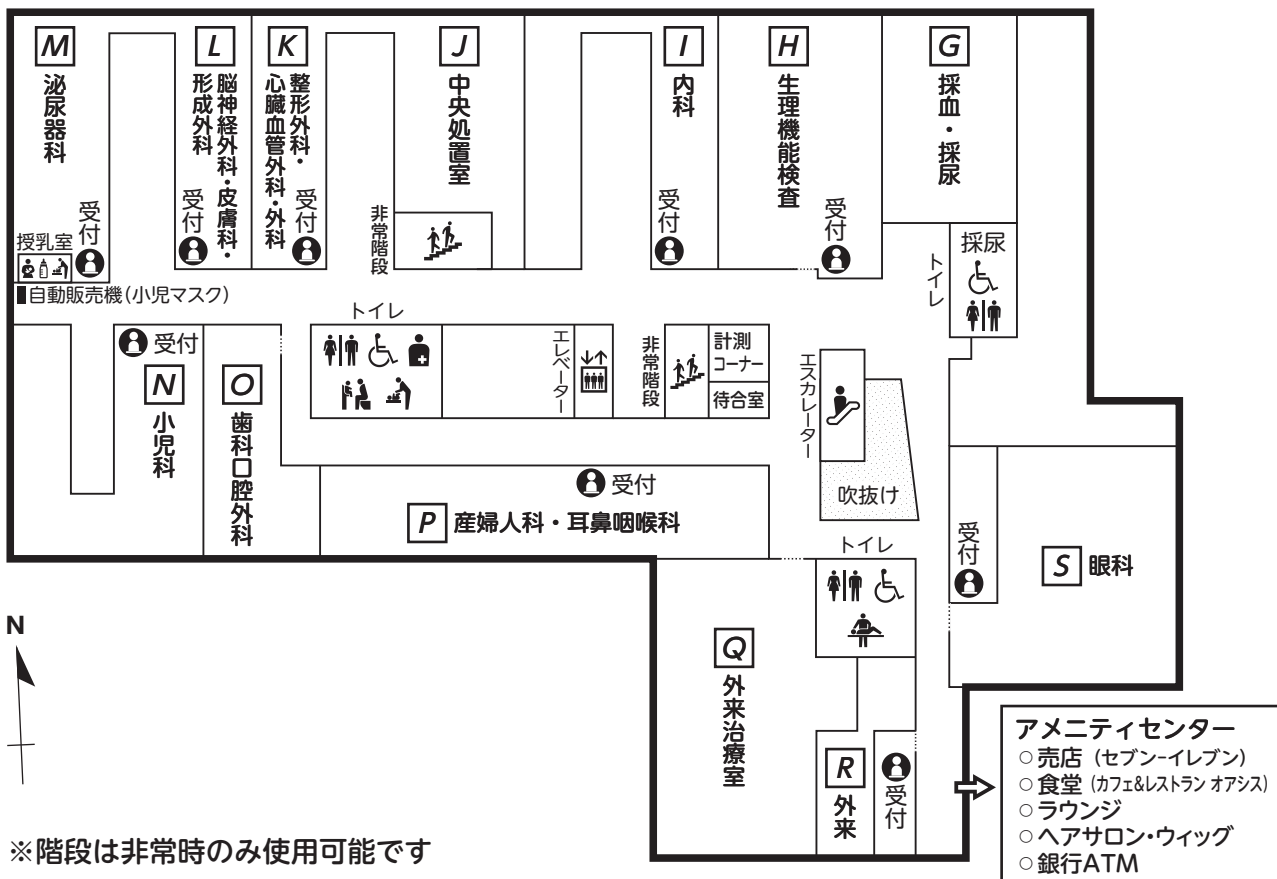
施設名	営業時間・料金等	備考
売店 （セブン-イレブン） *セブン銀行ATM	午前7時30分～午後7時30分 *セブン銀行ATMでは、手数料がかかる場合があります。	営業時間が変わる場合があります。
食堂 （カフェ&レストラン オアシス）	午前9時～午後4時 ※土・日・祝日、年末年始休み	令和7年4月1日から営業時間が変わります。
ラウンジ	午前7時30分～午後7時30分	
ヘアサロン・ウィッグ （Aplan）	午前9時～午後5時 ※土・日・祝日、年末年始休み ※予約優先になります。	営業日、営業時間が変わる場合があります。
銀行ATM	午前8時～午後7時	きらやか銀行 東北労働金庫

フロアマップ (1階～7階 平面図)

1階

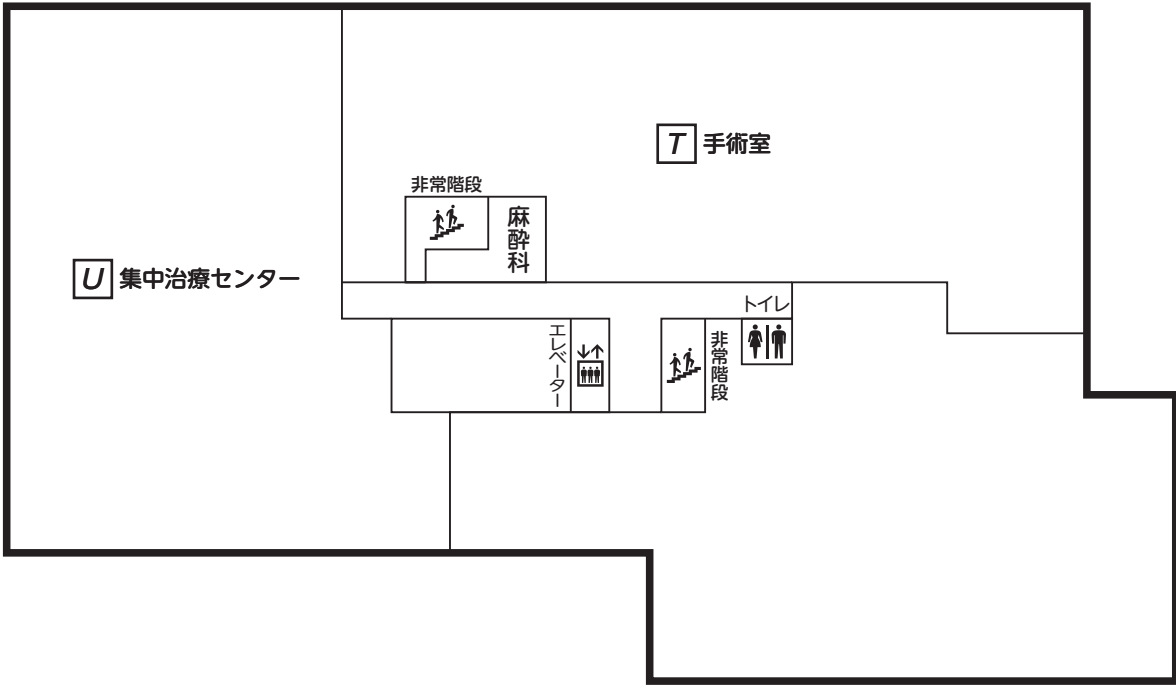


2階

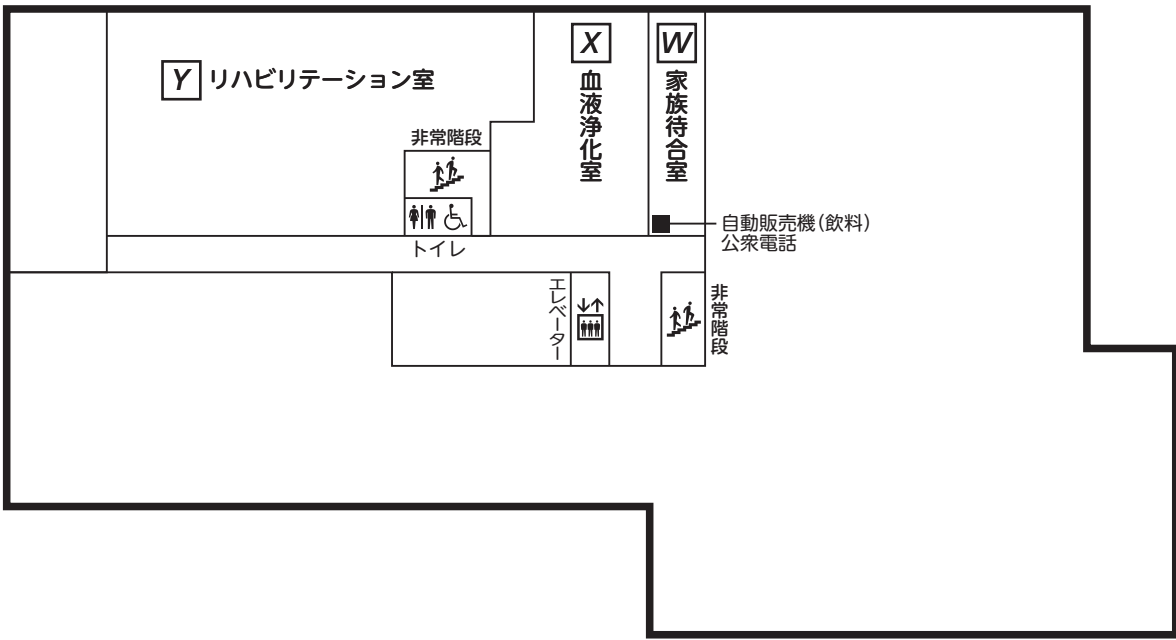


※階段は非常時のみ使用可能です

3階



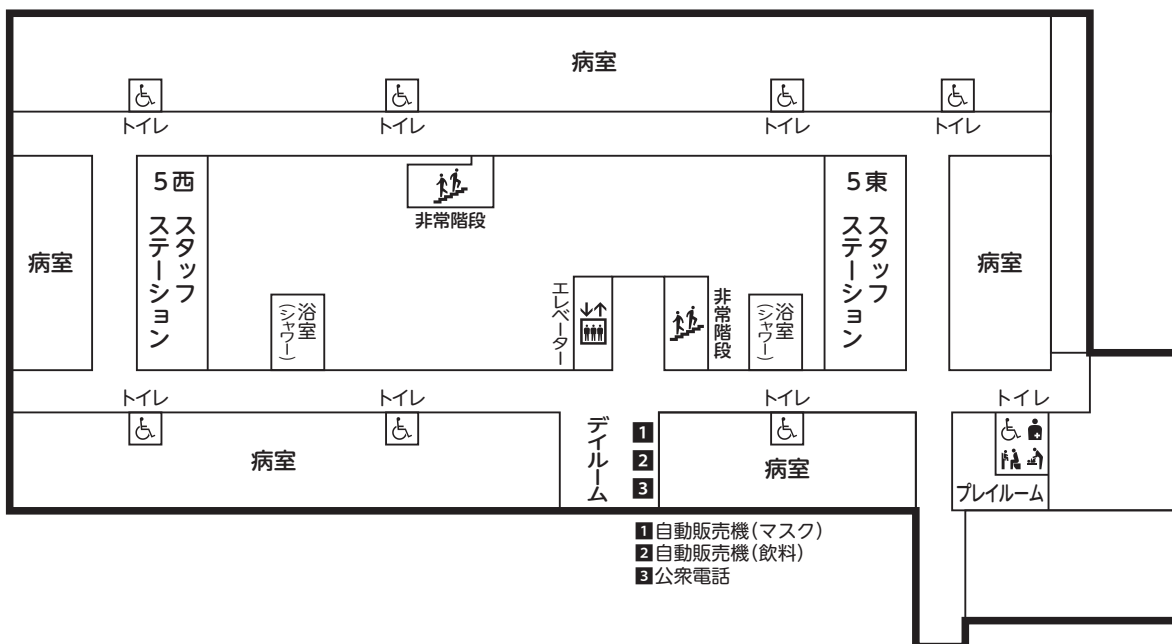
4階



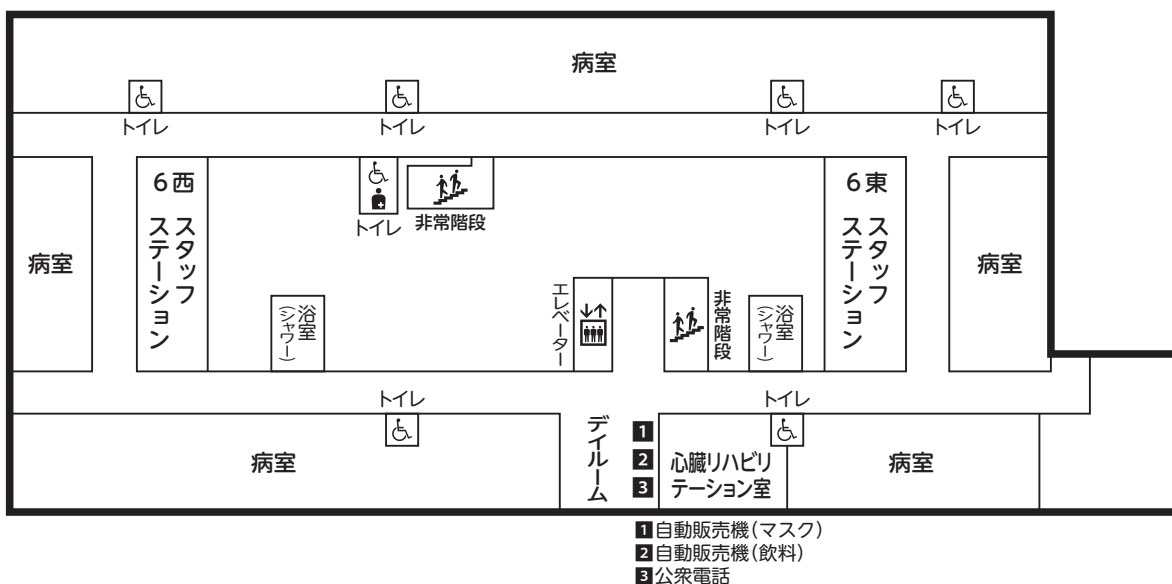
※階段は非常時のみ使用可能です



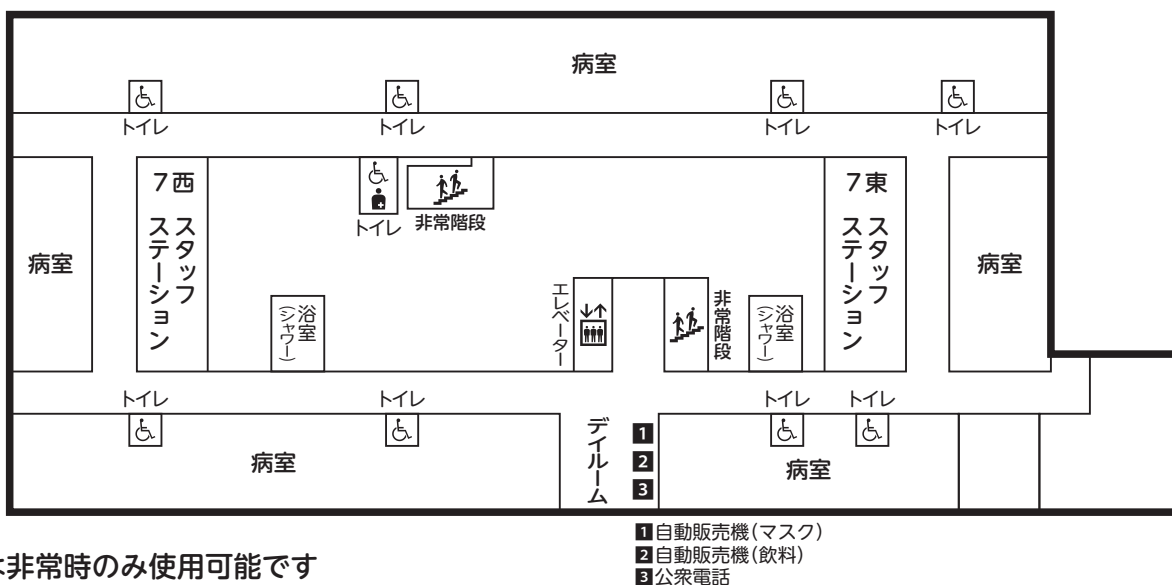
5階



6階



7階



※階段は非常時のみ使用可能です

## 各階のご案内



## 《医療方針》

1. 住民の医療・介護・保健・福祉に貢献するため、地域の中核病院として地域医療を担うとともに関係機関との連携に努めます。
2. 説明と同意（インフォームドコンセント）の充実を図り、患者さんの人権を尊重し安全で安心できる医療の提供に努めます。
3. 医療の質を高めるため、医学、医療の進歩を取り入れ「根拠に基づいた医療」を実践し、良質で公正な医療の提供に努めます。

## 《患者さんの権利と責任》

### 【良質な医療を受ける権利】

患者さんは、人格を尊重した良質で最適な医療を平等かつ継続して受けることができます。

### 【情報を知る権利】

患者さんは、御自身の病気についての様々な情報（病名、病状、治療内容とその危険性、経過と見通し、検査内容とその危険性、薬の効果とその副作用等）に関して、医師、薬剤師、看護師等から理解できるように説明を受けることができます。

### 【自己決定の権利】

患者さんは、御自身の病気に関する十分な説明と情報提供を受け、納得した上で、御自身の意思により診療行為を選択し、または拒否することができます。

### 【選択の自由の権利】

患者さんは、担当医や医療機関を選択することができます。また、医療のどの段階においても他の医師の意見を求めたい場合はセカンドオピニオン制度を利用することができます。

### 【プライバシー保護の権利】

患者さんの個人の情報は、原則として御本人から開示を求めることができます。患者さんのプライバシーは保護され、個人情報法に定めるものを除き、原則として第三者に開示いたしません。

### 【医療に協力する責任】

1. 患者さんのこれらの権利を守り発展させるために、患者さんには、医療に参加し、医療に従事する者と協力する責任があります。
2. 患者さんは、病院内や社会のルールを守り、他の患者さんに対する迷惑行為及び診療を妨げるような行為をしないよう医療に協力する責任があります。

私たちは、以上の「患者さんの権利と責任」を確かめ合い、より良い医療を目指して患者さんと共に取り組みたいと願っております。

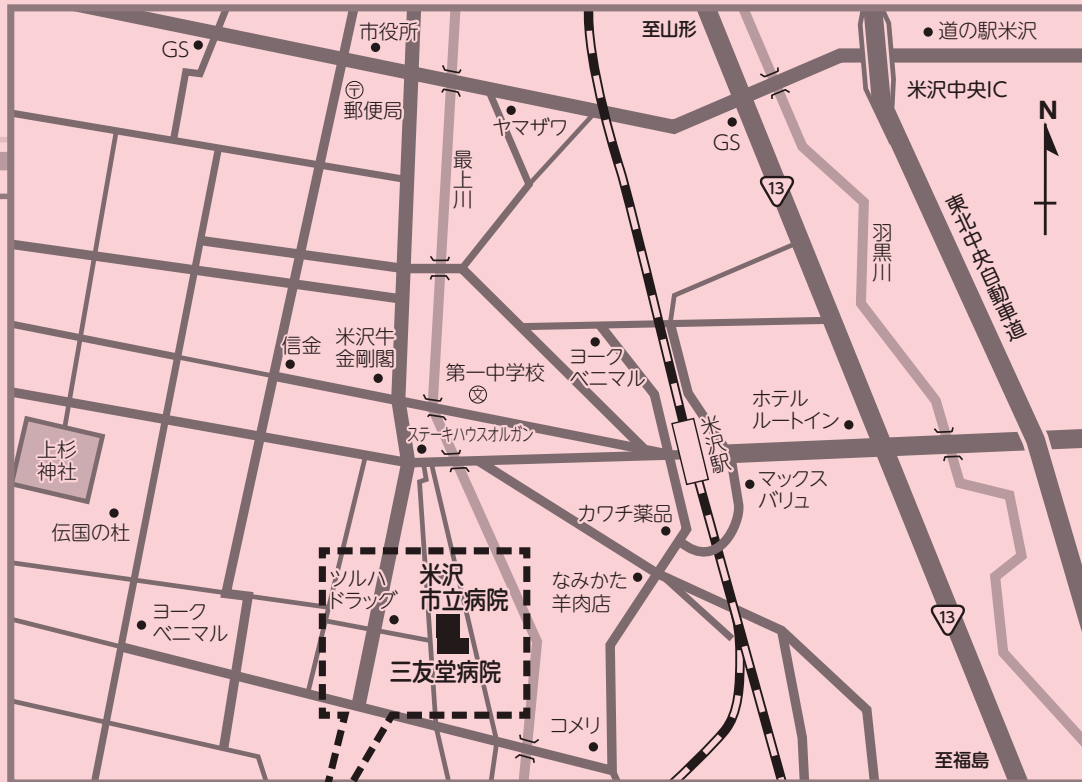
皆様のご理解をお願いいたします。

米沢市立病院長

## 入院のご案内

平成15年10月1日 初版発行  
令和7年3月1日 改訂

編集 医事課  
発行責任者 米沢市立病院長



**周辺案内図**



**出入口のご案内**

来院の目的	来院した時間	出入口
通常の診察		
◆予約のある診察・検査の場合	【平日】 8:00 17:00	北 南
◆初診でかかる場合	【初診受付】8:00~11:00※ ※終了時間は目安です。 診療科により前後します。	
	【平日】 8:30~17:00	北 南
急な怪我や体調不良で診察する場合	【平日】 17:00~翌8:30	時間外
	【土日祝】 終日(24時間)	時間外
荷物の受け渡し・面会	【平日】 14:00~17:00	北 南
〔荷物の受け渡し・面会時間〕 14:00~19:00	【土日祝】 14:00~17:00	北
	【全日】 17:00~19:00	時間外

**駐車料金**

患者さん・付添いの方	無料
面会の方	入庫後 2時間無料 その後 1時間まで毎100円
一般の方	入庫後 30分無料 その後 1時間まで毎100円

- 駐車場入口ゲートで「駐車券」をお取りください。
- 患者さん・付添い・面会の方は、市立病院内に「割引認証機」をお持ちのうえ、「割引認証機」で割引処理を受けてください。「割引認証機」は、1階総合案内・時間外出入口に設置しています。  
(注)一般の方は割引の対象になりません。
- 駐車場での事故、災害及び盗難について、当院では責任を負いません。